



IL SINDACATO DEI CITTADINI

## Segreteria provinciale di Pavia

Corso Garibaldi, 77 - 27100 Pavia

Tel. 038224217 – fax 038227782 - E-mail: [pavia@uilsuola.it](mailto:pavia@uilsuola.it)

**INFORMATICONUIL 11.04.2016**

# MOBILITA' DEL PERSONALE DI RUOLO

## La scheda di lettura della Uil Scuola

### Quali sono le quattro fasi della mobilità?

Le quattro fasi, riferite al personale docente, sono:

**FASE A:** Trasferimenti e passaggi all'interno della provincia. Partecipano tutti i docenti compresi i titolari sulla DOS, i docenti in sovrannumero e/o in esubero e coloro che hanno diritto al rientro entro l'ottennio. In questa fase otterranno la sede definitiva i neo immessi in ruolo delle fasi 0 e A. La titolarità è per tutti su scuola.

**FASE B:** Trasferimenti e passaggi interprovinciali in deroga al vincolo triennale degli assunti entro il 2014/15. Se posizionati in graduatoria in maniera tale da ottenere il primo ambito chiesto, otterranno una titolarità su sede scolastica. Altrimenti, saranno assegnati ad un ambito. In questa fase otterranno la sede definitiva, in un ambito della provincia in cui hanno ottenuto quella provvisoria, i neo immessi in ruolo delle fasi B e C provenienti dal Concorso 82/2012.

**FASE C:** Partecipa a questa fase il personale docente immesso in ruolo nelle fasi B e C da Graduatorie ad Esaurimento. I docenti dovranno indicare tutti gli ambiti nazionali anche attraverso preferenze sintetiche provinciali. La titolarità sarà su ambito.

**FASE D:** Trasferimenti interprovinciali in deroga al vincolo triennale dei docenti assunti nelle fasi 0 e A (GAE/Concorso) e B e C da Concorso 82/2012. La titolarità sarà su ambito.

### Entro quando devono essere presentate le domande?

#### Docenti – Prima fase

FASE A: Termine iniziale 11/4 - termine ultimo 23/4 per tutti i gradi e gli ordini di scuola.

#### Docenti - Seconda fase

FASE B, C e D: Termine iniziale 9/5 - termine ultimo 30/5 per tutti i gradi e gli ordini di scuola.

Nota bene: I docenti che intendano avvalersi della prima precedenza prevista dall'art. 13 del CCNI (personale non vedente ed emodializzato) presentano la propria domanda di trasferimento nei termini e con la modulistica della fase A indipendentemente dalla fase di partecipazione al movimento.

**Personale educativo:** Termine iniziale 11/4 - termine ultimo 25/4.

**Personale ATA:** Termine iniziale 26/4 - termine ultimo 16/5.

### Come si presentano le domande?

Il personale docente, ed A.T.A. deve inviare le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico Regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione e presentarle al dirigente scolastico dell'istituto o dell'ufficio presso cui presta servizio esclusivamente attraverso il portale ISTANZE ON LINE del sito del MIUR. Il personale educativo invierà le domande in forma cartacea attraverso gli allegati contenuti nell'Ordinanza.

### Quando saranno pubblicati i trasferimenti?

#### a) personale docente

FASE A	scuola dell'infanzia: 13/5	scuola primaria: 26/5
	scuola secondaria di I grado: 9/6	scuola secondaria di II grado: 24/6
FASE B, C e D	scuola dell'infanzia: 18/7	scuola primaria: 18/7
	scuola secondaria di I grado: 28/7	scuola secondaria di II grado: 9/8

**Da affiggere all'albo sindacale della scuola, ai sensi dell'art. 25 della legge n. 300 del 20.5.70**



IL SINDACATO DEI CITTADINI

## Segreteria provinciale di Pavia

Corso Garibaldi, 77 - 27100 Pavia

Tel. 038224217 – fax 038227782 - E-mail: [pavia@uilsuola.it](mailto:pavia@uilsuola.it)

### INFORMATICONUIL 11.04.2016

**b) personale educativo: 30 giugno**

**c) personale A.T.A.: 22/7**

**La presentazione della domanda per il personale docente è vincolata al superamento dell'anno di prova?**

No. Tutto il personale assunto in ruolo compreso il docente che ha avuta la sola nomina giuridica con differimento della presa di servizio, deve presentare domanda (a seconda della fase di assunzione) per avere assegnata la sede definitiva.

**Il docente attualmente titolare sulla DOS può richiedere conferma nella scuola di attuale utilizzo e successivamente produrre domanda di trasferimento?**

Sì. Il docente, una volta esercitata l'opzione per assumere la titolarità nella scuola di attuale servizio, potrà anche partecipare alla mobilità a domanda, sia provinciale che interprovinciale, con le stesse regole del personale già di ruolo.

**È possibile richiedere prima il trasferimento provinciale e successivamente il trasferimento interprovinciale anche se i due movimenti appartengono a fasi diverse?**

Sì. I docenti immessi in ruolo entro il 2014/15 o nelle fasi 0 e A, titolari di sede o di posto nella provincia, possono chiedere il trasferimento ad altre sedi della provincia e, successivamente, partecipare alla mobilità per sedi di altre province.

**Quante domande devono presentare?**

Devono presentare due diverse domande secondo le modalità stabilite nell'ordinanza ministeriale. Tutti i docenti possono richiedere passaggio di cattedra o di ruolo?

Possono chiedere passaggio di cattedra o di ruolo i docenti che, al momento della presentazione della domanda, abbiano superato il periodo di prova.

**Quali altri requisiti bisogna possedere?**

Bisogna essere in possesso della specifica abilitazione per il passaggio al ruolo richiesto ovvero, per quanto riguarda i passaggi di cattedra, della specifica abilitazione alla classe di concorso richiesta.

**Per quanti gradi scuola e province è possibile richiedere il passaggio di ruolo?**

Il passaggio di ruolo può essere richiesto per un solo grado di scuola (dell'infanzia, primaria, scuola secondaria di I grado, scuola secondaria di II grado) anche per più province. Nell'ambito del singolo ruolo, il passaggio può essere richiesto per più classi di concorso appartenenti allo stesso ordine e grado di scuola.

**I docenti che intendono richiedere contemporaneamente il trasferimento ed il passaggio, quante domande devono presentare?**

Debbono presentare per ciascuna delle fasi di riferimento una domanda per il trasferimento e tante domande quanti sono i passaggi richiesti. Le domande di passaggio di ruolo possono essere presentate per un solo ruolo.

**I docenti che chiedono contemporaneamente trasferimento e passaggio di cattedra possono decidere a quale domanda dare precedenza?**

I docenti devono precisare, nell'apposita sezione del modulo-domanda di passaggio di cattedra, a quale movimento intendono dare precedenza.

**È possibile richiedere contemporaneamente trasferimento, passaggio di cattedra e di ruolo?**

**Da affiggere all'albo sindacale della scuola, ai sensi dell'art. 25 della legge n. 300 del 20.5.70**



IL SINDACATO DEI CITTADINI

# Segreteria provinciale di Pavia

Corso Garibaldi, 77 - 27100 Pavia

Tel. 038224217 – fax 038227782 - E-mail: [pavia@uilsuola.it](mailto:pavia@uilsuola.it)

## INFORMATICONUIL 11.04.2016

È possibile. Il passaggio di ruolo rende inefficace la domanda di trasferimento e/o di passaggio di cattedra o il trasferimento o passaggio di cattedra eventualmente già disposto.

### **Quante e quali preferenze è possibile indicare nelle domande della FASE A?**

Le preferenze esprimibili sono in numero non superiore a 20 per le scuole dell'infanzia e primarie ed a 15 per le scuole ed istituti di istruzione secondaria.

Le preferenze possono essere del seguente tipo: scuola; circolo; distretto; comune; provincia; centri territoriali riorganizzati nei centri provinciali per l'istruzione degli adulti ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 29 ottobre 2012 n. 263 (corsi per l'istruzione e la formazione dell'età adulta).

### **Quali preferenze è possibile indicare nelle domande delle FASI B, C e D?**

Possono essere espressi i codici sintetici di ambiti e province. Inoltre possono essere espresse, le seguenti disponibilità: Istruzione degli adulti; Sezioni ospedaliere.

### **Quante preferenze è possibile indicare nelle domande della FASE B?**

Per il personale assunto entro l'a.s. 14/15 è possibile esprimere la preferenza per le sedi comprese nel primo ambito indicato per i trasferimenti interprovinciali ed indicare inoltre sino a 100 preferenze per gli ambiti territoriali e sino a 100 preferenze per le province.

Il personale immesso in ruolo da Concorso (fasi B e C) dovrà indicare in ordine di preferenza tutti gli ambiti della provincia nella quale è stato immesso in ruolo.

Potrà indicare inoltre nella stessa domanda ma ai fini della fase D sino a 100 preferenze per gli ambiti territoriali e sino a 100 preferenze per le province.

### **Quante preferenze è possibile indicare nelle domande delle FASI C e D?**

Nella fase C e D le preferenze sono espresse solo per ambiti o per province:

Nella fase D è possibile esprimere sino a 100 preferenze per gli ambiti territoriali e sino a 100 per le province.

Nella fase C bisognerà indicare tutti gli ambiti nazionali, utilizzando sino a 100 preferenze per gli ambiti territoriali e, per i restanti, i codici sintetici delle province, all'interno delle quali l'ordine degli ambiti seguirà la catena di viciniorità.

### **Successivamente ai termini di scadenza è possibile integrare o modificare le domande già presentate?**

Successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di trasferimento e di passaggio non è più consentito integrare o modificare (anche per quanto riguarda l'ordine) le preferenze già espresse, né la documentazione allegata.

### **È consentita la revoca delle domande di movimento presentate?**

La richiesta di revoca sarà presa in considerazione soltanto se pervenuta non oltre il decimo giorno prima del termine ultimo, previsto per ciascuna categoria di personale (docente, personale educativo, ATA), per la comunicazione al SIDI dei posti disponibili. Le richieste inviate dopo tale data possono essere prese in considerazione solo per gravi motivi validamente documentati.

### **È possibile revocare solo una delle domande nel caso si presentino più domande di movimento?**

L'aspirante deve dichiarare esplicitamente se intende revocare tutte le domande o alcune di esse. In tale ultimo caso deve chiaramente indicare le domande per le quali chiede la revoca. In mancanza di tale precisazione la revoca si intende riferita a tutte le domande di movimento.

**Da affiggere all'albo sindacale della scuola, ai sensi dell'art. 25 della legge n. 300 del 20.5.70**