



Prot. n. 2685/C14  
CIG: Z3E1C0E2E7

Santa Maria della Versa, 17 novembre 2016

Ai Dirigenti Scolastici  
Istituti Comprensivi della Provincia di Pavia e relativi Albo

Sito web dell'Istituto

Atti

**Oggetto: procedura comparativa per il reclutamento di n. 1 esperto di teatro per la scuola dell'infanzia.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;

**VISTO** l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che ha integralmente sostituito il D. Lgs. n. 163/2006;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio, n. 44 "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il PTOF A.S 2016/17 - 2017/18 – 2018/19;

**CONSIDERATO** che si rende necessario acquisire la disponibilità a prestazione d'opera per interventi di teatro presso le scuole dell'infanzia dell'Istituto, come da attività formative previste per l'anno scolastico 2016/2017;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 14207 del 29/09/2016;

**CONSIDERATO** che in questa Istituzione Scolastica non sono disponibili docenti per effettuare l'attività oggetto del presente avviso;

**VISTA** la determina a contrarre n. 43 del 16/11/2016;

### INDICE

la seguente procedura comparativa per l'individuazione di personale esperto di **teatro** a cui affidare l'incarico di prestazione d'opera non continuativa, come di seguito specificata.



## Teatro nella scuola dell'infanzia

Scuola	Classi	Ore per classe	Totale ore
Scuola dell'infanzia di Canneto Pavese	monosezione	26	26
Scuola dell'infanzia di Montù Beccaria	2 sezioni	15	30

L'affidatario dovrà prestare la sua opera nelle scuole dell'infanzia di Canneto Pavese e di Montù Beccaria per un totale di **56 ore** secondo un calendario da concordare con i docenti, nel periodo compreso fra gennaio e maggio 2017.

### Obiettivi

L'intervento si prefigge i seguenti obiettivi:

- far acquisire fiducia nelle proprie capacità espressive;
- sviluppare la creatività e l'inventiva;
- migliorare le capacità di relazione nel gruppo-sezione valorizzando le diversità individuali come ricchezza per il gruppo;
- favorire la manifestazione e l'espressione delle emozioni;
- sviluppare il coordinamento motorio e la conoscenza del proprio corpo.

### Attività previste

- Narrazione di storie
- Drammatizzazioni
- Travestimenti
- Giochi motori
- Giochi per calibrare l'uso della voce
- Spettacolo conclusivo.

### Materiali e strumenti richiesti per la scuola dell'infanzia

E' indispensabile che l'esperto sia in grado di fornire, all'interno delle prestazioni richieste e senza alcun ulteriore onere per la scuola, la seguente strumentazione:

- apparecchiatura per l'ascolto di brani musicali;
- impianto di amplificazione;
- costumi per travestimenti;
- materiale per scenografie;
- impianto di illuminazione.

### Requisiti richiesti

Possono presentare domanda tutti gli esperti di teatro, con precedenti competenze ed esperienze di laboratorio teatrale nella scuola dell'infanzia (o,



in subordine, nella scuola primaria). Gli affidatari dovranno avere maturato ottime capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo. Dovranno essere disponibili a progettare un percorso in linea con il piano di classe, adeguando i tempi di intervento con le esigenze didattiche della classe; dovranno utilizzare strategie didattiche operative che coinvolgano attivamente gli alunni, prestando particolare attenzione ai soggetti con disabilità o altri tipi di bisogni educativi speciali.

## Condizioni

La domanda può essere presentata attraverso la compilazione dell'allegato modello A, dove i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/200, quanto segue:

1. le generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, eventuale P. IVA residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica);
2. il possesso della cittadinanza italiana o europea;
3. di godere dei diritti civili e politici; di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
4. di essere/non essere dipendente di altre pubbliche amministrazioni;
5. di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
6. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
7. di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
8. che tutte le dichiarazioni indicate nel curriculum relativamente ai titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili a richiesta dell'Istituzione Scolastica;
9. di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.
10. l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni successiva comunicazione;
11. luogo, data e firma per esteso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) dichiarazioni dei titoli posseduti, con relativo anno di conseguimento, e Istituzioni che li hanno rilasciati;
- c) dichiarazione del servizio prestato presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie;
- d) copia di un documento di riconoscimento valido al momento della presentazione.

I documenti di cui alle lettere b) e c) possono essere presentati tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000. L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei titoli dichiarati.



La domanda di partecipazione alla comparazione, indirizzata alla Dirigente Scolastica, dovrà pervenire preferibilmente tramite l'indirizzo di **posta elettronica certificata** [pvic800005@pec.istruzione.it](mailto:pvic800005@pec.istruzione.it) o, se non fosse possibile, tramite l'indirizzo di **posta elettronica ordinaria** [pvic800005@istruzione.it](mailto:pvic800005@istruzione.it) entro le **ore 12.00 del 30 novembre 2016**.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti al malfunzionamento della posta elettronica o a cause di forza maggiore; si invitano pertanto i concorrenti a verificare l'avvenuta ricezione dei messaggi inviati.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta o di NON procedere all'affidamento degli incarichi a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione provvederà a redigere una graduatoria che verrà pubblicata all'albo web dell'Istituto. Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione, si procederà all'aggiudicazione definitiva del contratto.

### Criteri di selezione

La selezione delle domande pervenute sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica coadiuvata da una commissione all'uopo nominata e formata dal Collaboratore della Dirigente e dalla D.s.g.a., determinando l'ammissione o meno al prosieguo delle operazioni e tenendo conto delle seguenti variabili:

INDICATORI
Titoli culturali per la prestazione richiesta: (fino a 25 punti)
Precedenti esperienze nelle istituzioni scolastiche valutate positivamente: 5 punti per a.s fino a un massimo di 5 a.s. (punteggio massimo 25)
Esperienze professionali (fino ad un punteggio massimo di 20)
Qualità e pertinenza della qualificazione documentata rispetto agli obiettivi del servizio richiesto (fino ad un punteggio massimo di 15)
Minor onere economico a carico dell'istituto (fino ad un punteggio massimo di 20)

La Dirigente scolastica e la commissione interna si riservano, a parità di punteggio, di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere dalla valutazione del curriculum vitae, quali l'aver



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA E DELLA RICERCA  
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO

(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado)

□ Via Moravia, 7 – 27047 - S. MARIA DELLA VERSA

☎ 0385278015 ☎ 0385 278179

[www.icvalleversa.gov.it](http://www.icvalleversa.gov.it) @ [pvic800005@istruzione.it](mailto:pvic800005@istruzione.it) pec: [pvic800005@pec.istruzione.it](mailto:pvic800005@pec.istruzione.it)

cod.fisc 84000660187 – distr. Scol. n 99



pubblicato articoli o volumi e/o aver partecipato a esperienze significative di ricerca in ambito didattico.

### **Cause di esclusione**

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- domanda incompleta;
- dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

### **Compenso**

Per l'attività è previsto un compenso orario non superiore a € 22,00 al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e dell'IVA.

Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione da parte dell'esperto della relazione finale, della dichiarazione dettagliata delle ore prestate e dietro rilascio di regolare fattura elettronica emessa ai sensi del D. M. 55/2013.

### **Responsabile del procedimento amministrativo**

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica nella persona della dott.ssa Elena Bassi.

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Santa Maria della Versa per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati in forma autorizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Elena Bassi.

La presente procedura di selezione è trasmessa via e-mail a tutti gli istituti comprensivi della provincia di Pavia e pubblicata sul sito web della scuola [www.icvalleversa.gov.it](http://www.icvalleversa.gov.it).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Elena Bassi)