



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Liceo Statale "Galileo Galilei" – Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva -
delle Scienze Umane e Sezione Classica "Severino Grattoni"

**Determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 95 del 01/02/218
per i viaggi di istruzione a BRUSSON campo scuola "Corpo&Mente in movimento"**

CIG 1° PERIODO:Z3F21FB0B7

CIG 2° PERIODO:Z5A21FB121

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 24 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il nuovo Codice degli Appalti Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e le linee guida ANAC pubblicate sulla G.U. del 23/11/2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 56 del verbale n. 12 del 10/02/2016 del Consiglio che disciplina le modalità di attuazione delle procedure acquisti;

VISTA la Scheda di progetto relativa ai viaggi a Brusson per le classi 1AS, 1BS, 1BL e 2ASU dal 05 al 09 febbraio 2018;
e per le classi 1CS, 1AL, 1ACLA, 1BCLA dal 26 febbraio al 02 marzo 2018.

CONSIDERATO che l'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 al comma 2 dispone che "l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto motivato da parte del responsabile del procedimento;

VISTA la dichiarazione della prof.ssa Angeleri Roberta che richiede con le motivazioni allegate il soggiorno con pensione completa alla Casa Alpina La Montanara di Brusson (AO)

ESAMINATO il preventivo pervenuto da O.D.P.F. Casa Alpina La Montanara

SENTITO il parere della Commissione Viaggi



Il Dirigente Scolastico del Liceo Statale “G. Galilei” di Voghera, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento

DETERMINA

di assegnare i soggiorni in oggetto per una base di 81 studenti + 4 accompagnatori per il primo periodo per un totale di € 16.150,00;

58 studenti + 4 accompagnatori per il secondo periodo per un totale di € 11.780,00;

e che tale spesa sarà imputata alla scheda di Bilancio P06 al conto 3/13/01.

La variazione dei partecipanti comporterà una modifica della quota procapite.

Il mancato raggiungimento dei 2/3 di partecipanti per classe, comporterà l’annullamento del viaggio di istruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Lazzaroni



Via U. Foscolo 15 - 27058 Voghera - Tel: 0383 643377 Fax: 0383 368014 - Email Segreteria: info@liceogalilei.org;

PEC: pvps02000x@pec.istruzione.it- Website: <http://www.liceogalilei.org>

C.F.: 86002500188 - **ISTITUTO con certificato Sistema Qualità ISO 9001:2008**

