



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Umana, Finanziaria e Strutturale
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Fondi Strutturali Europei:
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Progetto PON AOODGEFID/1953 del 21/02/2017-- FSE -- 2014/2020
C.U.P. : G17I18000950007
Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-121
"Competenze di base"

Provvedimento di conferma del finanziamento prot. n. AOODGEFID\Prot. 200 del 10/01/2018
Importo totale : € 42.456,00

pv/ra/DL
Voghera, 10.4.2019

Reg. Contratti n. 45

Al Prof./Prof.ssa
OPPIZZI MARIA LUISA MARCELLA
Sede
All'albo
Agli atti della Scuola

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' DI ESPERTO NEL PROGETTO 10.2.2 A -
FSEPON-LO-2017-121 PON COMPETENZE DI BASE A.S. 2018-2019

TRA

L'Istituto scolastico Liceo Statale "Galileo Galilei" – Sezione Scientifica – Linguistica – delle Scienze Umane e
Sezione Classica "Severino Grattoni" rappresentato legalmente dalla Dott. DANIELA LAZZARONI, dirigente
scuolastica pro-tempore nata a Voghera (PV) il 26/05/1953 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto LICEO
STATALE "GALILEO GALILEI", VIA U. FOSCOLO, N. 15 - VOGHERA, codice fiscale 86002500188

E

la Sig.ra OPPIZZI MARIA LUISA nata il 4 agosto 1972,

PREMESSO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni
scuolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro
alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;





Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** l'approvazione del programma annuale 2019 delibera n. 75 Consiglio di Istituto del 12.3.2019;
- VISTO** l'approvazione del regolamento d'istituto attività negoziale delibera n. 78 Consiglio di Istituto del 12.3.2019;
- VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/2/2017 del MIUR (Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale) per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 a Azione 10.2.2;
- VISTA** la nota AOODGEFID/200 del 10.1.2018 del MIUR di autorizzazione del progetto 10.2.2 A-FSEPON-LO-2017-121 per un importo pari ad € 42456,00 da realizzare entro il 31.8.2019;
- VISTO** L'avviso selezione esperti interni Prot. 479/C14 del 4.2.2019 - Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Istruzione- Fondo Sociale Europeo FSE Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto delle capacità di docenti, formatori e staff. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base
- CONSIDERATO** che per l'avviso sopra citato non sono pervenute candidature per il modulo: *Scienze: dai procarioti agli eucarioti – viaggio al centro della cellula*
- VISTO** L'avviso selezione esperti esterni Prot. 951/C14 del 4.3.2019 progetto "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Istruzione- Fondo Sociale Europeo FSE Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto delle capacità di docenti, formatori e staff. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base;
- VISTE** le istanze pervenute all'indirizzo di questa istituzione entro i termini di scadenza dell'avviso, e le relative certificazioni e documenti allegati;
- VISTO** il verbale della commissione nominata con provvedimento prot. 1323/C14 del 27.3.2019, che ha individuato, sulla base della comparazione le competenze emerse dalle domande di candidatura presentate dagli aspiranti Esperti esterni;
- VISTA** l'accettazione della S.V. dichiarata a svolgere la funzione di Esperto esterno del percorso formativo in oggetto;





Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione occasionale d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'a.s. 2018/2019 periodo dal 17.5.2019 al 14.6.2019, per un totale di 15 ore, da svolgere per il seguente progetto:

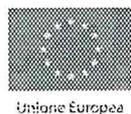
- Scienze: dai procarioti agli eucarioti – Viaggio al centro della cellula

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
2. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso e attenersi al programma indicato nell'allegato C
3. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
6. Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
7. Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
8. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
9. Relazione finale contenente:
 - a. Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - b. Metodologia didattica
 - c. Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d. Frequenza corsisti
 - e. Materiale didattico individuale utilizzato
 - f. Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g. Problemi che occorre vengano segnalati
 - h. Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - i. Solutore Test o solutore questionario

Compenso





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE-FESM)

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

Il compenso orario è determinato in € 70,00 (settanta/00) lordo Stato, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e al Tutor/Esperto sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente a quella in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

Revoca

Il presente rapporto di lavoro si configura come saltuario ed occasionale.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Trattamento dati personali

Il Liceo "Galilei" di Voghera (dati di contatto in epigrafe), in persona del dirigente scolastico pro tempore, tratterà, in qualità di titolare del trattamento, i dati personali conferiti nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) e dal d.lgs. 196/2006 e ss.mm.ii. La mancata comunicazione dei dati richiesti comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente selezione.

Il trattamento, finalizzato alla gestione del presente procedimento amministrativo, è basato sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, anche successivamente, in ossequio ad obblighi normativi, per l'esecuzione del contratto e comunque in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere comunicati ad enti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa; potranno inoltre essere diffusi nelle pagine del sito dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche privati, a ciò legittimati da norme di legge o regolamento (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. Non sono previsti processi decisionali automatizzati, né trasferimenti dei dati in Paesi extra - UE. Gli interessati hanno il diritto – in presenza dei presupposti previsti dalla normativa e salvo l'art. 2 undecies d.lgs. 196/2003 – di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al trattamento, la portabilità dei dati. Gli interessati hanno altresì diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it). Gli interessati, per questioni





Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione Digitale
Titolo IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica - Linguistica - Sportiva - delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

relative al trattamento dei loro dati e all'esercizio dei diritti previsti dal RGPD, possono contattare il Responsabile della protezione dei dati presso il Liceo telefonicamente al n. 0383/643377 o alla mail: dpo@liceogalilei.org.

Nel richiedere alla S.V. di restituire copia controfirmata del presente contratto in segno di completo accordo sulle condizioni sopra esposte, si ringrazia per la preziosa collaborazione.

IL DIRETTORE DEL CORSO
DS Daniela Lazzaroni

Firmato per accettazione in data 15/4/2019
IL/LA DOCENTE

Maria Luisa Marcella Oppizzi Maria Luisa Marcella Oppizzi



