



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Liceo Statale "Galileo Galilei"

Sezione Scientifica – Linguistica – Sportiva – delle Scienze Umane
e Sezione Classica "Severino Grattoni"

ALLEGATO A

Spett.le Dirigente Scolastico
Liceo Statale "Galileo Galilei"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI CONSULENTE ESTERNO PER L'ATTIVAZIONE DI SPORTELLO PSICOLOGICO CIG ZF829E431B

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ e

Residente in _____ via _____

Cap _____ Codice fiscale _____

Indirizzo di posta elettronica _____

PEC _____

In possesso dei requisiti previsti dal bando,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per consulente esterno per l'attivazione di uno sportello per ascolto sostegno, consulenza e assistenza psicologica agli alunni secondo il seguente piano attuativo :

- informare gli studenti con incontri di 30 min. circa per classe iniziale delle finalità e delle modalità del servizio;
- individuare nella popolazione scolastica problematiche psicologiche irrisolte; casi di disagio, situazioni rischio e fornire una mirata azione di orientamento;
- migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
- affrontare le problematiche ed i conflitti inerenti al rapporto studenti-docenti, studenti-genitori e studenti-studenti;
- fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenza, aggiornamenti, sostegno per gestire percorsi di educazione alla salute, all'affettività e alla sessualità;
- partecipare, se richiesta, a consigli di classe e collegio docenti;
- incontrare i genitori delle classe prime;
- in caso di insuccesso scolastico supportare, con incontri individuali, le famiglie degli alunni che ne facciano richiesta alla fine del primo quadrimestre e a fine anno scolastico;
- organizzare incontri plenari di formazione per genitori e docenti relativi a tematiche inerenti le problematiche giovanili.

Luogo e data, _____

FIRMA _____

